



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BORGOMANERO 2

Piazza Matteotti, 5 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281657 - COD. NOIC833007 – Sito WEB [www.icborgomanero2.edu.it](http://www.icborgomanero2.edu.it)

E-mail – [noic833007@istruzione.it](mailto:noic833007@istruzione.it) / [noic833007@pec.istruzione.it](mailto:noic833007@pec.istruzione.it)

C.F. 91020250030 - Cod. Univoco Uff. UF980D

Prot. 3091

Borgomanero, 12.04.2022

All'Albo e al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: DETERMINA** per l'indizione di procedura di affidamento diretto mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 838,80 (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e art 1 comma 2 lett. a D.L 76/2020 convertito con modifiche nella L. 120/2020 e D.L 77/2021

Acquisto notebook I7

### PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-PI-2022-20 PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: D59J21019560006 – CIG: Z8235FCFA5

**ASSE II** Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione e avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. AODGFEFID/43830 dell'11/11/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107"; come derogato dal decreto 76/2020 e 77/2021 che all'art. 55 lett. b punto 2 stabilisce: I Dirigenti Scolastici, con riferimento all'attuazione degli interventi ricompresi nel complessivo PNNR, procedono agli affidamenti nel rispetto delle soglie di cui al D.L 76/2020, convertito con modificazioni, dalla legge n. 120 del 11.09.2020, come modificato dal D.L 77/2021, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 45 comma 2 lett. a del D.l 129/2018;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.ii;
- Visto** l'art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
- Vista** il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 14 del 18.12.2018;
- Vista** la delibera n. 11 del Collegio dei Docenti del 07.10.2021 relativa all'aggiornamento per l'a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 13.10.2021 relativa all'approvazione dell'aggiornamento per l'anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Visto** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 27.02.2019;
- Visto** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- Visto** l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 e avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. AOODGEFID/43830 dell'11/11/2021;
- Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1071938 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 25.11.2021, assunto al protocollo n. 47013 da parte dell'Autorità di Gestione in data 26.11.2021;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0000018 del 3.1.2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-PI-2022-20 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento complessivo pari a € 64.204,04;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera C.d.I n. 13 del 20.01.2022 e successive variazioni;
- Visto** il Decreto di assunzione in Bilancio del finanziamento *de quo* prot. n. 617 del 26 gennaio 2022;
- Vista** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;
- Visto** il progetto relativo al modulo "**Monitor digitali interattivi per la didattica**";
- Tenuto conto** che si sono realizzate economie e che si rende necessario per completare il progetto procedere all'acquisto di un notebook ;
- Tenuto conto** che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015

vige l'obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa ;

**Vista** l'assenza di Convenzioni Consip per l'acquisto di notebook;

**Verificato che** la *fornitura* è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato che** l'offerta presente in MEPA dell'operatore MRSERVICE SRL – Roma risponde alle esigenze della stazione appaltante sia come caratteristiche tecniche sia come prezzo;

**Tenuto conto** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

**Considerato** nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per l'affidamento in oggetto;

**Visto** l'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

**Tenuto conto** che la stazione appaltante espletterà le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

**tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016**

#### **DETERMINA**

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della *fornitura* avente ad oggetto:  
n. 1 notebook I7; SSD da 512 GB; 16 GB RAM 15,6"; Windows 11 PRO  
all'operatore economico MRSERVICE SRL – Roma , per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **838,80**, IVA ESCLUSA;
- **di indicare come termine massimo per la fornitura: 15 maggio 2022;**

di indicare il **CIG Z8235FCFA5** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa **A0302:** PON Digital Board 13.1.2A-FESR PON-PI-2022-20 REACT EU Avviso di riapertura termini 43830/2021 del Programma annuale 2022;
- di precisare che:
  - ✓ il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente scolastico Dott. Piero Granchelli
  - ✓ la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Piero Granchelli